

УТВЕРЖДЕНО  
Общим собранием членов  
Ассоциации «Региональное  
отраслевое объединение работодателей  
«Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»  
Протокол № 1 от «23» марта 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приема в члены, ведения реестра членов,**  
**выхода и исключения из состава Ассоциации**  
**«Региональное отраслевое объединение**  
**работодателей «Союз коммунальных предприятий**  
**Иркутской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема в члены, ведения реестра членов, выхода и исключения из состава Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области» (далее - Объединение) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Объединения и определяет порядок вступления в члены, формирования реестра членов, выхода и исключения из состава Объединения.

**2. Порядок вступления в члены Объединения**

2.1. Членство в Объединении является добровольным. Членами Объединения являются работодатели (любые юридические и (или) физические лица) отрасли жилищно-коммунального хозяйства, осуществляющие свою деятельность на территории Иркутской области, а также иные юридические лица и индивидуальные предприниматели, выразившие заинтересованность в совместном решении задач и достижении уставных целей Объединения, и признающие его устав.

2.2. Прием в члены Объединения производится на основании соответствующего письменного заявления с приложением анкеты по установленной форме (Приложение 1), которое может быть представлено путем непосредственной подачи кандидатом в члены Объединения в Правление Объединения, почтовым отправлением или с использованием средств электронной (факсимильной) связи.

2.3. По результатам рассмотрения заявления и анкеты Правление принимает одно из следующих решений:

- о принятии кандидата в члены Объединения;
- об отказе в принятии кандидата в члены Объединения.

2.4. Решение о приеме кандидата в члены Объединения или об отказе в принятии кандидата в члены Объединения принимается простым большинством голосов, участвующих в заседании членов Правления Объединения, и оформляется Протоколом.

2.5. В случае вынесения решения о принятии кандидата в члены Объединения новому члену Объединения выдается Свидетельство члена Объединения установленной формы (Приложение 2) и запись о нем вносится в Реестр членов Объединения.

2.6. В случае вынесения решения об отказе в принятии кандидата в члены Объединения ему направляется уведомление об отказе в принятии его в члены Объединения и в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней возвращается уплаченный вступительный (единовременный) членский взнос.

### **3. Размер, срок уплаты и порядок определения размера вступительных (единовременных) членских взносов**

3.1. Вступительные (единовременные) членские взносы Объединения являются одной из основ формирования его денежных средств. Их прием и учет осуществляется Правлением Объединения.

3.2. Вступительные (единовременные) членские взносы являются обязательным денежным вкладом членов Объединения и направляются на нужды Объединения, в том числе для организации деятельности исполнительных органов Объединения, реализацию его уставных целей и задач.

3.3. Размер вступительных (единовременных) членских взносов определяется Правлением Объединения.

3.4. Вступительный (единовременный) членский взнос уплачивается при направлении заявления о приеме в члены Объединения полностью либо его 1/3 часть (в случае принятия кандидатом решения об уплате вступительного (единовременного) членского взноса рассрочку на 3 (три) месяца).

3.5. В случае принятия кандидатом решения об уплате вступительного (единовременного) членского взноса в рассрочку на 3 (три) месяца, решение о рассрочке должно быть отражено в заявлении о приеме в члены Объединения.

Оставшаяся часть вступительного (единовременного) членского взноса вносится в следующем порядке:

- 1/3 – не позднее 1 (одного календарного) месяца с даты уплаты первой части вступительного (единовременного) членского взноса;

- 1/3 – не позднее 2 (двух) календарных месяцев с даты уплаты первой части вступительного (единовременного) членского взноса.

3.6. Размер ежегодных членских взносов для вновь принятых членов за первый год устанавливается пропорционально от годового взноса, исходя из даты принятия Правлением Объединения решения о приеме в члены Объединения.

3.7. Член Объединения, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности по уплате членских взносов, может быть исключен из состава Объединения по решению Правления Объединения.

3.8. Каждый член Объединения вправе оказывать Объединению дополнительную финансовую помощь.

#### **4. Порядок ведения реестра членов Объединения**

4.1. Реестр членов Объединения (далее - Реестр) ведется Правлением Объединения в целях обеспечения полноты сведений о членах Объединения.

4.2. Информация в Реестр вносится на основе сведений, представляемых членом Объединения. Реестр представляет собой список, содержащий сведения:

- о наименовании члена Объединения;
- об адресе (месте нахождения) и телефоне/факсе члена Объединения;
- о фамилии, имени, отчестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
- о регистрационном номере в Реестре;
- о дате вступления в Объединение с указанием номера протокола.

4.3. Ведение, хранение и предоставление выписок из Реестра осуществляется Правлением Объединения.

4.4. Внесение данных о члене Объединения в Реестр осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты уплаты членом Объединения вступительного членского взноса (датой уплаты считается дата поступления денежных средств на счет Объединения).

4.5. Член Объединения, зарегистрированный в Реестре, обязан информировать Правление об изменении своих данных в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты внесения изменений.

4.6. Правление Объединения по письменному требованию члена Объединения обязано в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней предоставлять выписку из Реестра или из Протокола заседания Правления, подтверждающую членство юридического лица (индивидуального предпринимателя) в Объединении.

4.7. Внесение в Реестр записи об исключении из состава Объединения осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после вынесения решения Правлением об исключении юридического лица (индивидуального предпринимателя) из состава Объединения.

4.8. Внесение в Реестр записи о выходе члена Объединения осуществляется в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подачи им заявления о выходе из Объединения.

4.9. В рамках системы взаимных обязательств Объединения и его членов Правление Объединения ежегодно публикует актуальный Реестр членов, размещая его на сайте Объединения.

## **5. Свидетельство члена Объединения**

5.1. Свидетельство члена Объединения выдается члену Объединения после включения в Реестр и является документом, удостоверяющим членство в Объединении.

5.2. Свидетельство выдается по установленной форме (Приложение 2) и включает в себя следующие реквизиты:

- наименование юридического лица / фамилия, имя, отчество физического лица - члена Объединения;
- номер и дату протокола заседания Правления Объединения с решением о приеме в члены Объединения;
- регистрационный номер по Реестру;
- дату выдачи Свидетельства;
- подпись Председателя Объединения и оттиск печати Объединения.

## **6. Порядок выхода и исключения из состава Объединения**

6.1. Члены Объединения имеют право свободно выходить из Объединения. Для этого необходимо представить заявление о выходе по установленной форме (Приложение 3) в Правление Объединения.

6.2. После представления членом Объединения заявления о выходе из Объединения свидетельство члена Объединения возвращается в Правление и аннулируется, в Реестр в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней вносится запись выходе члена Объединения.

6.3. Члены Объединения могут быть исключены из Объединения за нарушение устава Объединения, за невыполнение своих обязательств без уважительных, документально подтвержденных причин, в том числе по заключенным Объединением соглашениям, совершение действий, противоречащих законодательству и причинивших Объединению ущерб.

Решение об исключении принимается Правлением простым большинством голосов членов, участвующих в заседании Правления.

6.4. После принятия решения Правлением Объединения об исключении члена Объединения свидетельство члена Объединения возвращается в Правление и аннулируется, а в Реестр в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней вносится запись об исключении члена Объединения.

Приложение 1  
к Положению о порядке приема в члены,  
ведения реестра членов, выхода и исключения из состава  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

В Правление  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о приеме в члены Ассоциации «Союз коммунальных предприятий**  
**Иркутской области»**

\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

В  
лице \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество должностного лица)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,

просит принять в члены Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области».

С уставом Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области» и внутренними документами ознакомлен и обязуюсь соблюдать их требования, а также своевременно уплачивать вступительный (единовременный), ежегодные и иные членские взносы.

Вступительный (единовременный) членский взнос уплачен в размере \_\_\_\_\_ ,  
что составляет \_\_\_\_\_

(указать 100% или 1/3 часть в случае принятия решение об уплате в рассрочку на 3 календарных месяца)  
от размера вступительного (единовременного) членского взноса.

Юридический, почтовый адрес, контактное лицо, телефон, e.mail: \_\_\_\_\_

Дата

Подпись руководителя

Оттиск печати

**АНКЕТА ЧЛЕНА**  
**Ассоциации «Региональное отраслевое объединение**  
**работодателей «Союз коммунальных предприятий**  
**Иркутской области»**

1. Полное и сокращенное наименование юридического лица:

---

---

2. Почтовый индекс, адрес места нахождения и фактический адрес:

3. Телефон, факс, E.mail: \_\_\_\_\_

---

4. Руководитель (фамилия, имя, отчество, тел.)

---

5. Заместитель (фамилия, имя, отчество, тел.)

---

6. Главный бухгалтер (фамилия, имя, отчество, тел.)

---

7. Контактное лицо (фамилия, имя, отчество, тел., E.mail)

---

8. Основные направления деятельности:

---

---

9. Среднесписочный состав юридического лица согласно штатному расписанию:

---

10. ОГРН, ИНН, КПП, банковские реквизиты:

---

---

Дата

Подпись руководителя

Оттиск печати

Приложение 2  
к Положению о порядке приема в члены,  
ведения реестра членов, выхода и исключения из состава  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

Ассоциация «Региональное отраслевое  
объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»  
(на фирменном бланке)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

Настоящим документом подтверждается, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ является членом Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области» в соответствии с Решением Правления (Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.).

Регистрационный номер согласно реестру членов Союза коммунальных предприятий Иркутской области \_\_\_\_\_.

Председатель  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

Н.И. Попов

Оттиск печати

Дата выдачи свидетельства: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению о порядке приема в члены,  
ведения реестра членов, выхода и исключения из состава  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

В Правление  
Ассоциации «Региональное отраслевое объединение  
работодателей «Союз коммунальных предприятий  
Иркутской области»

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выходе из состава Ассоциации «Союз коммунальных**  
**предприятий Иркутской области»**

---

(полное и сокращенное наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_

просит исключить из состава Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области» в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области»

Претензий к Ассоциации «Региональное отраслевое объединение работодателей «Союз коммунальных предприятий Иркутской области» не имеем.

Членские взносы до момента выхода оплачены полностью.

Дата

Подпись руководителя

Оттиск печати